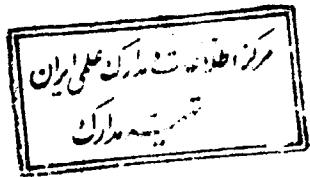


بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيمِ



دانشگاه شهید بهشتی
دانشکده علوم اداری

پایان نامه
برای دریافت درجه کارشناسی ارشد مدیریت دولتی

موضوع:

بررسی تأثیر دوره‌های آموزشی ضمن خدمت برگارایی
کارکنان شهرداری تهران

استاد راهنما:

جناب آقای دکتر فرخ قوچانی

استاد مشاور:

جناب آقای دکتر اکبر عالم تبریز

نگارش:

ناصر حبیبی

تابستان ۱۳۷۸

سپاس و قدردانی

نخست سپاس بیکران خدای بزرگ که لطف و رحمتش را بر این بند
کمترین، ارزانی داشت. او که قطره‌ای از اقیانوس دانش و بینش خود را
به من عنایت فرمود تا پیوسته مشتاق بهره‌گیری از قطره‌ای دیگر باشم.
و با تقدیر از کلیه اساتید محترم که در طول ایام تحصیل از خرمن
دانش و تجربه شان خوش‌های چیده‌ام، خصوصاً استاد ارجمند و
بزرگوارم جناب آقای دکتر فرخ قوچانی که زحمت راهنمایی و ارشاد
مرا در راه تحقیق و به انجام رسیدن این پایان نامه تقبل فرمودند و با
وسواس علمی شان در هرچه بارور نمودن آن بند را رهنمون بودند و
نیز استاد گرامی جناب آقای دکتر عالم تبریز که در تمامی مراحل تحقیق
از مساعدتها یشان به عنوان استاد مشاور برخوردار گردیده‌ام.
همچنین با تشکر از مدیران، کارشناسان و کارکنان کلیه واحدهای
سازمانی شهرداری تهران بالاخص اداره کل تشکیلات و آموزش که
بدون شک اگر مساعدة و یاری آنان نبود انجام این پژوهش غیرممکن
بود.
امیداست سروران ارجمند تلاش این حقیر را به عنوان تشکر گوشه‌ای
از رحماتشان پذیرا باشند.

تقدیم به:

همسر مهربان و فداکارم

که در تمامی مراحل زندگی مشترک یار، یاور و مشوق
اصلی من در ادامه تحصیل بوده است.

و تقدیم به پدر و مادرم که آنچه دارم از وجود پر فروغ
آنهاست.

﴿بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ﴾

فهرست مطالب

صفحة

عنوان

فصل اول

۱	۱ - عنوان پژوهش
۲	۲ - تعریف عنوان پژوهش
۳	۳ - اهمیت، ضرورت و علت انتخاب موضوع
۴	۴ - هدف پژوهش
۵	۵ - فرضیه‌ها
۶	۶ - قلمرو پژوهش
۷	۷ - تعریف عملیاتی متغیرها

فصل دوم

۷	۱ - آموزش و پرورش کارکنان و مدیران
۷	۱ - ۱ - هدفهای اجتماعی
۸	۱ - ۲ - هدفهای سازمانی
۸	۱ - ۳ - هدف کارکنان

الف

۹	- ۲ - ۲ - آنوع آموزش
۹	- ۲ - ۲ - آموزش شغلی
۱۰	- ۲ - ۲ - آموزش غیررسمی
۱۱	- ۲ - ۲ - آموزش (در مقابل پرورش)
۱۲	- ۲ - ۲ - آموزش کارکنان
۱۲	- ۲ - ۲ - آمورش بد و خدمت
۱۳	- ۲ - ۳ - تعیین و تبیین تعليمات شغلی
۱۳	- ۲ - ۳ - ایجاد انگیزش
۱۴	- ۲ - ۳ - ایجاد زمینه های پیشرفت
۱۴	- ۲ - ۳ - تأکید بر اجباریادگیری
۱۵	- ۲ - ۳ - تمرین
۱۶	- ۲ - ۳ - تقسیم تعليمات شغلی به دروه های کوتاه مدت
۱۶	- ۲ - ۳ - تفاوتهای فردی
۱۷	- ۲ - ۴ - مزایای تعليمات شغلی
۱۷	- ۲ - ۴ - بهبود کمی و کیفی تولیدات و خدمات
۱۷	- ۲ - ۴ - تقویت روحیه
۱۸	- ۲ - ۴ - کاهش اعمال کنترل و نظارت مستقیم
۱۸	- ۲ - ۴ - کاهش میزان حوادث حین کار
۱۹	- ۲ - ۴ - افزایش ثبات سازمانی و رعایت انعطاف در موارد ضروری.
۲۰	- ۲ - ۵ - برنامه ریزی آموزشی کارکنان

۱ - ۵ - ۲ - بررسی نیازهای آموزشی ۲۲	۱
۲ - ۵ - تعیین هدفهای آموزشی ۲۴	۲
۳ - ۲ - عوامل مؤثر در چگونگی شکل‌گیری اهداف تعلیمات شغلی ... ۲۶	۶
۴ - ۶ - ۲ - ویژگی‌های یادگیرندگان ۲۷	۱
۵ - ۶ - ۲ - انتظارات سیاسی و اقتصادی ۲۷	۲
۶ - ۶ - ۲ - توانایی و ایمان به کار در تعلیم دهنده ۲۷	۳
۷ - ۶ - ۲ - دیدگاه‌های برنامه ریزان آموزشی ۲۸	۴
۸ - ۶ - ۲ - میزان مشارکت مرجعیت تخصصی ۲۸	۵
۹ - ۶ - ۲ - قوانین و سنت‌های حاکم بر جامعه ۲۹	۶
۱۰ - ۶ - ۲ - ویژگی‌های علمی و عملی مشاغل سازمانی ۲۹	۷
۱۱ - ۶ - ۲ - ۲ - تهیه محتوای برنامه ۳۰	۱
۱۲ - ۶ - ۲ - بکارگیری اصول یادگیری ۳۰	۲
۱۳ - ۶ - ۲ - اصول یادگیری ۳۲	۷
۱۴ - ۶ - ۲ - ۲ - مشارکت ۳۳	۱
۱۵ - ۶ - ۲ - ۲ - تکرار ۳۳	۲
۱۶ - ۶ - ۲ - ۲ - درک ارتباط ۳۳	۳
۱۷ - ۶ - ۲ - ۲ - انتقال ۳۳	۴
۱۸ - ۶ - ۲ - ۲ - بازخورد ۳۴	۵
۱۹ - ۶ - ۲ - کارآموزی و بهسازی کارکنان اجرایی ۳۴	۸
۲۰ - ۶ - ۲ - برآورده احتیاجات و برنامه ریزی کارآموزی ۳۵	۱

۳۶.....	۲ - ۸ - ۲ - روشهای کارآموزی
۳۶.....	۲ - ۸ - ۲ - ۱ - کارآموزی ضمن خدمت
۳۷.....	۲ - ۸ - ۲ - ۲ - کارآموزی استاد - شاگردی
۳۸.....	۲ - ۸ - ۲ - ۳ - کارآموزی در شرایط همانند قبل از آغاز کار
۳۹.....	۲ - ۸ - ۲ - ۴ - کارآموزی همراه با آموزش نظری
۳۹.....	۲ - ۸ - ۲ - ۵ - کارآموزی مکاتبهای
۳۹.....	۲ - ۸ - ۲ - ۶ - دوره‌های کارآموزی خارج از موسسه
۴۰.....	۲ - ۸ - ۲ - ۶ - ۱ - تعلیم در محیط نمونه
۴۱.....	۲ - ۸ - ۲ - ۶ - ۲ - مطالعات اختصاصی
۴۱.....	۲ - ۸ - ۶ - ۳ - کنفرانس‌های علمی
۴۱.....	۲ - ۸ - ۶ - ۴ - برنامه‌های سخنرانی
۴۲.....	۲ - ۸ - ۶ - ۵ - سمینارهای شغلی
۴۲.....	۶ - ۸ - ۲ - موضوعات مورد بررسی
۴۳.....	۶ - ۸ - ۶ - ۷ - استفاده از وسائل سمعی و بصری
۴۳.....	۲ - ۸ - ۲ - ۳ - ۲ - ارزشیابی برنامه‌های آموزشی
۴۵.....	۲ - ۸ - ۳ - ۱ - مراحل ارزشیابی
۴۶.....	۲ - ۸ - ۳ - ۲ - روش‌های ارزشیابی
۴۶.....	۲ - ۸ - ۳ - ۳ - ۱ - نظرات آموزش دیده‌ها
۴۶.....	۲ - ۸ - ۳ - ۲ - ۲ - میزان فraigیری دانش مربوطه
۴۸.....	۲ - ۸ - ۳ - ۲ - ۳ - تغییر رفتار

۴۸	- ۳ - ۲ - ۲ - دستیابی به اهداف آموزش	۴
۴۹	- آموزش کارکنان	۹
۵۰	- ۲ - تاریخچه فعالیت اداره آموزش شهرداری تهران	۱۰
۵۱	- ۲ - انواع آموزش در شهرداری تهران	۱۱
۵۲	- ۲ - آموزش‌های ضمن خدمت	۱۲
۵۳	- ۲ - آموزش‌های کوتاه مدت	۱
۵۳	- ۲ - آموزش‌های ضمن خدمت بلندمدت	۲
۵۸	- ۲ - تاریخچه و سیمای شهر تهران	۱۳
۶۰	- ۲ - تاریخچه و سیمای شهرداری تهران و سیر شیوه‌های مدیریت شهری در تهران	۱۴
۶۷	- ۲ - وضعیت پرسنلی شهرداری تهران	۱۶
۶۹	- ۲ - کارایی	۱۷
۷۰	- ۲ - مدیریت علمی	۱۸
۷۲	- ۲ - تئوری اداری	۱۹
۷۵	- ۲ - نظریه بوروکراسی	۲۰
۷۷	- ۲ - مكتب روابط انسانی	۲۱
۷۹	- ۲ - تئوری جدید	۲۲
۸۲	- ۲ - تعریف کارایی	۲۳
۸۵	- ۲ - روش‌های اندازه‌گیری کارایی	۲۴
۸۶	- ۲ - روش‌های نوین اندازه‌گیری کارایی	۲۵

۸۷	۲ - ۲ - مشکلات روش اندازه‌گیری کارایی
۸۹	۲ - ۲ - بررسی تحقیقات گذشته
۸۹	۲ - ۲ - فرضیه اهم

فصل سوم

۹۱	۱ - ۳ - آزمودنیها
۹۱	۱ - ۱ - ۳ - جامعه آماری تحقیق
۹۱	۱ - ۱ - ۳ - روش نمونه‌گیری
۹۳	۲ - ۳ - توصیف ابزار پژوهش
۹۵	۳ - ۳ - اعتبار و روایی ابزار پژوهش
۹۶	۴ - ۳ - طرح پژوهش و روش‌های تحلیل داده‌ها

فصل چهارم

۹۷	ارائه و تحلیل نتایج کمی
۹۸	۱ - ۴ - آزمون فرضیه‌های پژوهش در گروه آموزش دیده
۱۰۷	۲ - ۴ - مقایسه گروه‌های آموزش دیده و آموزش ندیده
۱۱۶	۳ - ۴ - مقایسه افراد دارای تحصیلات مختلف در فرضیه‌های پژوهش
۱۲۲	۴ - ۴ - بررسی تأثیر آموزش بر عوامل مهارت، کارایی، تجزیه و تحلیل مسائل
۱۲۵	درون سازمانی و فراسازمانی
	۵ - ۴ - بررسی و تحلیل پاسخهای گروه آموزش دیده در پرسشنامه تیپ اول

فصل پنجم

۱۲۹	بحث و نتایج نهایی
۱۲۹	نتایج بدست آمده از آزمون فرضیه‌ها
۱۳۴	پیشنهادات
۱۴۰	خلاصه تحقیق
۱۴۵	فهرست منابع فارسی
۱۴۷	فهرست منابع انگلیسی
	ضمائیم
	پرسشنامه‌های پژوهش

فهرست نمودارها

صفحه

نمودار

فصل دوم

۱ - مراحل برنامه ریزی آموزشی کارکنان ۲۱
۲ - عوامل مؤثر در تعیین اهداف تعلیمات شغلی ۲۶
۳ - منحنی یادگیری ۳۱
۴ - اصول یادگیری ۳۲
۵ - مراحل ارزشیابی ۴۵
۶ - نمودار تشکیلاتی شهرداری تهران ۶۶

فصل چهارم

۱ - مقایسه میانگین نمرات افراد در فرضیه ۱ با میانگین جامعه ۱۰۰
۲ - مقایسه میانگین نمرات افراد در فرضیه ۲ با میانگین جامعه ۱۰۲
۳ - مقایسه میانگین نمرات افراد در فرضیه ۳ با میانگین جامعه ۱۰۴
۴ - مقایسه میانگین نمرات افراد در فرضیه اهم با میانگین جامعه ۱۰۷
۵ - مقایسه میانگینهای گروه آموزش دیده و آموزش ندیده در فرضیه شماره ۱ ۱۰۹

- ۶ - مقایسه میانگینهای گروه آموزش دیده و آموزش ندیده در فرضیه شماره ۲ ۱۱۱
- ۷ - مقایسه میانگینهای گروه آموزش دیده و آموزش ندیده در فرضیه شماره ۳ ۱۱۳
- ۸ - مقایسه میانگینهای گروه آموزش دیده و آموزش ندیده در فرضیه اهم ۱۱۵
- ۹ - مقایسه میانگینهای گروه با تحصیلات مختلف در فرضیه ۱ ۱۱۷
- ۱۰ - مقایسه میانگینهای گروه با تحصیلات مختلف در فرضیه ۲ ۱۱۹
- ۱۱ - مقایسه میانگینهای گروه با تحصیلات مختلف در فرضیه ۳ ۱۲۰
- ۱۲ - مقایسه میانگینهای گروه با تحصیلات مختلف در فرضیه اهم ۱۲۲
- ۱۳ - مقایسه میانگینهای گروه آموزش دیده در عوامل چهارگانه کارایی،
مهارت، تجزیه تحلیل مسائل درون سازمانی و تجزیه تحلیل مسائل
فرا سازمانی ۱۲۴

فهرست جداول

صفحه

جدول

فصل دوم

- ۱ - آمار تعداد دانشجویان شاغل در شهرداری تهران ۵۵
- ۲ - وضعیت نیروهای شاغل در حوزه‌های تحت نظارت شهرداری تهران ۶۸

فصل سوم

- ۱ - تعداد افراد جامعه ۹۲
- ۲ - امتیازبندی گزینه‌های پرسشنامه ۹۴

فصل چهارم

- ۱ - میانگین و انحراف استاندارد سؤالات مربوط به فرضیه شماره ۱ ۹۸
- ۲ - میانگین و انحراف استاندارد سؤالات مربوط به فرضیه شماره ۲ ۱۰۱
- ۳ - میانگین و انحراف استاندارد سؤالات مربوط به فرضیه شماره ۳ ۱۰۳
- ۴ - میانگین و انحراف استاندارد سؤالات مربوط به فرضیه اهم ۱۰۵
- ۵ - میانگین و انحراف استاندارد نمرات دوگروه در فرضیه شماره ۱ ۱۰۸

جدول**صفحه**

- | | |
|---|-----|
| ۶ - میانگین و انحراف استاندارد نمرات دوگروه در فرضیه شماره ۲ ... | ۱۱۰ |
| ۷ - میانگین و انحراف استاندارد نمرات دوگروه در فرضیه شماره ۳ ... | ۱۱۲ |
| ۸ - میانگین و انحراف استاندارد نمرات دوگروه در فرضیه اهم ... | ۱۱۴ |
| ۹ - میانگین متغیرهای کارایی، مهارت، تجزیه و تحلیل مسائل درون سازمانی و فراسازمانی | ۱۲۴ |
| ۱۰ - + مشاهده شده و تفاوت معناداری سوالات پرسشنامه تیپ یک | ۱۲۶ |